

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии
20 января 2026 № 1/2026
Директор Д.Д.Мартинкевич

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции
в Слонимском городском унитарном предприятии
жилищно-коммунального хозяйства на 2026 год

№	наименование мероприятий	ответственные за исполнение (подготовка отчета)	срок рассмотрения
1	Изучение и проведение анализа информации, поступающей от контролирующих, вышестоящих и других государственных структур (учреждений, организаций и граждан) о фактах проявления коррупционных проявлений и нарушения антикоррупционного законодательства работниками предприятия. Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия), осуществление контроля за надлежащим и своевременным реагированием	Мартинкевич Д.Д., директор Козин А.Г. – заместитель директора – главный инженер Клыбик С.Н, заместитель директора по идеологической работе Афанасик Р.М., начальник отдела кадровой работы	постоянно
2	О мерах по взысканию дебиторской задолженности за жилищно-коммунальные услуги с населения	Сыантович Н.В., начальник расчетно-справочного центра	1-ое полугодие 2026г.
3	О соблюдении законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременность взыскания арендной платы; своевременность отчисления части суммы арендной платы в бюджет; принятие мер при необходимости расторжения договоров аренды	Шмелев Н.Н., юриконсульт Хирьянова И.Г., бухгалтер	постоянно
4	Проверка знаний основных положений Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» (ст. 20, 21, 23, 24 и др.) при аттестации инженерно-технических работников	Аттестационная комиссия	постоянно

5	Осуществление внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления нарушений правил внутреннего трудового распорядка	Клыбик С.Н. заместитель директора по идеологической работе, отдел кадровой работы	постоянно
6.	В случае выявления факта нарушения законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	Мартинкевич Д.Д., директор Козин А.Г. – заместитель директора – главный инженер	По мере необходимости
7.	О ходе выполнения мероприятий по реализации Директивы Президента РБ № 2 от 27.12.2006г. «О мерах по дальнейшей деbüroкратизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения» и об обращениях граждан и юридических лиц, поступивших в Слонимское ГУП ЖКХ за 2025 год	Голенко И.А., ведущий инженер по работе с обращениями граждан	1-ое полугодие 2026г.
8.	О ходе выполнения мероприятий по реализации Директивы Президента РБ № 1 от 11.03.2004г. «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в Слонимском ГУП ЖКХ за 2025 год	Мартинкевич Д.Д., директор Козин А.Г. – заместитель директора – главный инженер; Клыбик С.Н. заместитель директора по идеологической работе	1-ое полугодие 2026г.
9.	Обеспечить в целях исключения коррупционных рисков, максимальную публичность принимаемых решений при сдаче в аренду государственного имущества.	Шмелев Н.Н., юриконсульт юридического отдела	постоянно
10.	О порядке взыскания дебиторской задолженности с юридических лиц за 1-ое полугодие 2026 года	Тарасюк Д.И., начальник юридического отдела; Мулярчик А.Н, юриконсульт	2-ое полугодие 2026 года

11.	Осуществление контроля за состоянием расчетов и соблюдением очередности платежей с целью предупреждения злоупотребления при осуществлении оплаты.	Шмелев Н.Н., юрисконсульт юридического отдела	постоянно
12.	Осуществление контроля за рациональным использованием финансовых, трудовых, материальных, топливно-энергетических ресурсов	Мартинкевич Д.Д., директор Козин А.Г., заместитель директора – главный инженер; руководители структурных подразделений	постоянно
13.	О результатах проведения инвентаризации за 2025 год. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы), о результатах проведения инвентаризаций за 1-ое полугодие 2026 года	Лукашова С.С. главный бухгалтер; централизованная бухгалтерия	Январь 2026 2-ое полугодие 2026 года
14.	Осуществление проверки среди руководящего состава, руководителей структурных подразделений и иных инженерно-технических работников, обладающих исполнительно-распорядительными функциями соблюдения требований в части письменных обязательств по соблюдению антикоррупционных ограничений, подписанные должностными лицами предприятия в соответствии с требованиями Закона № 232-З от 30.12.2022г. «Об изменении законов по вопросам борьбы с коррупцией».	Мартинкевич Д.Д., директор Козин А.Г., заместитель директора – главный инженер; Клыбик С.Н. заместитель директора по идеологической работе	1 раз в полугодие
15.	Проведение обучающих семинаров членов комиссии по вопросам противодействия коррупции и иным проявлениям	Мартинкевич Д.Д., директор Козин А.Г., заместитель директора – главный инженер; Клыбик С.Н. заместитель директора по идеологической работе, иные члены комиссии	постоянно